

Приложение № 5
к Контракту
от «__» _____ 20__ г.
№ _____

Описание объекта закупки

Техническое задание

на выполнение работ по развитию государственной информационной системы «Единая информационная система принудительного исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях и иных исполнительных документов Московской области»

На 41 листе

г. Красногорск, 2026

Оглавление

Перечень используемых терминов и сокращений.....	4
1. Общие сведения.....	6
1.1. Наименование работ.....	6
1.2. Источники финансирования.....	6
1.3. Сведения о Заказчике.....	7
1.4. Сведения о Подрядчике.....	7
1.5. Сроки выполнения Работ.....	7
1.6. Порядок оформления и предъявления Заказчику результатов выполненных Работ	8
2. Назначение и цели развития Системы.....	8
2.1. Назначение Системы.....	8
2.2. Цели выполнения Работ и показатели их достижения.....	8
3. Описание Системы.....	10
3.1. Краткие сведения о Системе.....	10
3.2. Существующее программное обеспечение.....	10
3.2.1. Общее описание Системы.....	10
3.2.2. Пользователи Системы.....	13
3.2.3. Общие сведения о структуре и функциях Системы до начала выполнения Работ.....	14
Сведения о ПО и техническом обеспечении, используемом в рамках Системы.....	24
3.2.4. Перечень документации на СПО ЕИС ПИ.....	28
4. Требования к Системе.....	29
4.1. Требования к структуре и функционированию развиваемой Системы.....	29
4.2. Требования к Системе.....	29
4.3. Показатели назначения Системы.....	30
4.4. Требования к программному обеспечению.....	31
4.4.1. Требования к специальному программному обеспечению.....	31
5. Требования к составу и содержанию работ по развитию ЕИС ПИ.....	32
5.1 Требования к разработке Частного технического задания на развитие ЕИС ПИ	32
5.2 Требования к выполнению работ по развитию подсистем ЕИС ПИ.....	33
5.2.1 Требования к доработке документации технического проекта ЕИС ПИ.....	33
5.2.2 Требования к выполнению работ по развитию СПО ЕИС ПИ.....	33
5.2.3 Требования к выполнению работ по разработке рабочей документации ЕИС ПИ	34

5.2.4	Требования к выполнению работ по проведению предварительных испытаний	
ЕИС ПИ	35	
5.2.5	Требования к выполнению работ по проведению опытной эксплуатации ЕИС ПИ	
	36	
5.2.6	Требования к выполнению работ по проведению приемочных испытаний ЕИС ПИ	
	37	
5.3	Требования к конфиденциальности.....	38
5.4	Требования к защите информации.....	38
6	Порядок выполнения Работ.....	38
7	Требования к документированию.....	38
8	Порядок контроля и приемки результатов выполнения Работ.....	39
8.1	Требования к приемке результатов выполнения Работ.....	39
9	Гарантийные обязательства.....	39
10	Перечень приложений к документу.....	40
	Приложение А.....	41

Перечень используемых терминов и сокращений

Таблица 1. Перечень используемых терминов

Термин	Определение
Контракт	Контракт на выполнение работ по развитию государственной информационной системы «Единая информационная система принудительного исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях и иных исполнительных документов Московской области»
Пользователь	Лицо, взаимодействующее с Системой через пользовательский интерфейс Системы

Таблица 2. Перечень используемых сокращений

Сокращение	Расшифровка
АИС ФССП России	Автоматизированная информационная система Федеральной службы судебных приставов России
АП	Административные правонарушения
АРМ	Автоматизированное рабочее место
ВИС КНО	Ведомственная информационная система автоматизации контрольно-надзорной деятельности контрольно-надзорных органов
ВС	Вид сведений
ЕГИС ОКНД	Государственная информационная система «Единая государственная информационная система обеспечения контрольно-надзорной деятельности Московской области»
ЕИС ПИ, Система	Государственная информационная система «Единая информационная система принудительного исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях и иных исполнительных документов Московской области»
ЕИТО	Единая инфраструктура технологического обеспечения Правительства Московской области
ЕСИА	Федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных Работ в электронной

Сокращение	Расшифровка
	форме»
ЕПГУ	Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных Работ (функций)»
ИД	Исполнительный документ
ИС	Информационная система
ИП	Исполнительное производство
ИС УНП	Государственная информационная система учета начислений и платежей Московской области
ОМСУ	Орган местного самоуправления Московской области
ПИК ЕАСУЗ	Подсистема «Портал исполнения контрактов» государственной информационной системы Московской области «Единая автоматизированная система управления закупками Московской области»
ПО	Программное обеспечение
СКЗИ	Средства криптографической защиты информации
СМЭВ 3.0	Единая система межведомственного электронного взаимодействия версии 3
СПИ	Судебный пристав исполнитель
СПО	Специальное программное обеспечение информационной системы. Часть программного обеспечения Системы, представляющая собой совокупность программ, разработанную при создании и развитии Системы
СУБД	Система управления базами данных
ТЗ	Техническое задание на выполнение работ по развитию государственной информационной системы «Единая информационная система принудительного исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях и иных исполнительных документов Московской области»
ЦИОГВ и ГО Московской области	Центральные исполнительные органы Московской области, государственные органы Московской области
ЦОД ДПМО	Центр обработки данных Дома Правительства Московской области
ЭП	Электронная подпись
XML	(от англ. яз. - eXtensible Markup Language) - Формат расширяемого языка разметки для создания, хранения

Сокращение	Расшифровка
	и передачи структурированных данных

1. Общие сведения

1.1. Наименование работ

Выполнение работ по развитию государственной информационной системы «Единая информационная система принудительного исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях и иных исполнительных документов Московской области» (далее – Работа).

Регистрационный номер информационной системы в Реестре информационных систем Московской области: № 184-Р.

1.2. Источники финансирования

Источники финансирования Работ определены в Таблице 3 ТЗ.

Таблица 3. Источники финансирования

№ п/п	Источник финансирования	Наименование и реквизиты программы (подпрограммы)	Номер мероприятия в программе (подпрограмме)	Коды согласно классификации расходов бюджетов (с указанием вида расходов)
1	Из средств бюджета Московской области на 2026 год	Государственная программа Московской области «Цифровое Подмосковье» на 2023-2030 годы, утвержденная Постановлением Правительства Московской области от 4 октября 2022 г. № 1059/35	Пункт 3.2 «Мероприятие 05.02. Развитие и эксплуатация (сопровождение и техническая поддержка) региональных информационных систем поддержки обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности ЦИОГВ и ГО Московской	КБК – 826 0410 15 2 05 00610 246 КОСГУ 320 Объект: Ш000001112.Ш0000 00001 ОКПД2: 62.01.11.000 «Работы по проектированию и разработке информационных технологий для прикладных задач и тестированию программного

			области и ОМСУ муниципальных образований Московской области»	обеспечения» КОЗ2: 21.205.04.02.01.01.0 02 «Разработка, развитие (доработка и модернизация) специального программного обеспечения прикладных систем»
--	--	--	--	---

1.3. Сведения о Заказчике

Государственный заказчик Работ (полное наименование): Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области (далее – Заказчик).

Место нахождения: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 7.

Почтовый адрес: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 7.

1.4. Сведения о Подрядчике

Подрядчик определяется по итогам электронного аукциона в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, Работ для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Подрядчик).

1.5. Сроки выполнения Работ

Срок начала Работ: с даты заключения Контракта.

Срок завершения Работ: в соответствии с Календарным планом (Приложение № 6 к Контракту) (далее – Календарный план).

1.6. Порядок оформления и предъявления Заказчику результатов выполненных Работ

Результаты выполненных Работ передаются Заказчику поэтапно в порядке и в соответствии со сроками, определенными Календарным планом. Требования

к составу и оформлению предъявляемых Заказчику результатов определены в пунктах 6, 7 и 8 настоящего Технического задания (далее – ТЗ).

2. Назначение и цели развития Системы

2.1. Назначение Системы

Система предназначена для реализации процессов сбора, обработки и хранения информации при взаимодействии между органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, а также иными центральными органами исполнительной власти, государственными органами, органами местного самоуправления Московской области (далее – ЦИОГВ и ГО и ОМСУ) и ФССП России в электронном виде.

2.2. Цели выполнения Работ и показатели их достижения

Цели выполнения Работ:

1. Автоматизация процесса доставки обновлений Системы в тестовую и продуктивную среды.
2. Обеспечение информационного взаимодействия ЕИС ПИ и ИС УНП с использованием актуальной версии формата обмена 2.6.0.2.
3. Обеспечение соответствия интеграционного взаимодействия по ВС «Запросы должностных лиц ФССП России и ответы на них» актуальной версии формата ФССП России 1.1.1.

Показатели достижения целей развития Системы представлены в Таблице 4 ТЗ.

Таблица 4. Показатели достижения целей развития Системы

№ п/п	Описание цели	Показатель достижения цели	Единица измерения	2025	2026
1	Автоматизация процесса доставки обновлений Системы в тестовую и продуктивную среды.	Реализован механизм автоматизированной доставки обновлений в продуктивную (прод) и тестовую (тест) среды.	Наличие	Нет	Да
2	Обеспечение информационного взаимодействия ЕИС ПИ и ИС УНП с использованием актуальной версии формата обмена 2.6.0.2.	Обновлен формат для взаимодействия ЕИС ПИ с ИС УНП до версии 2.6.0.2 с сохранением функциональности, реализованной в соответствующих контрактах (см. таблицу 5).	Наличие	Нет	Да
3	Обеспечение соответствия интеграционного взаимодействия по ВС «Запросы должностных лиц ФССП России и ответы на них» актуальной версии формата ФССП России 1.1.1.	Обновлен формат (http://www.fssp.gov.ru/namespace/query/2024/1) для приема и просмотра запросов должностных лиц от ФССП России по ВС «Исполнительные документы и постановления по исполнительному производству» версии 1.1.1 с сохранением функциональности, реализованной в соответствующих контрактах (таблица 5).	Наличие	Нет	Да

3. Описание Системы

3.1. Краткие сведения о Системе

В рамках ЕИС ПИ автоматизируются процессы сбора, обработки и хранения информации при взаимодействии ЦИОГВ и ГО Московской области, и ФССП России в электронном виде.

3.2. Существующее программное обеспечение

Для реализации процессов сбора, обработки и хранения информации при взаимодействии ЦИОГВ и ГО Московской области, и ФССП России в электронном виде создана Система, сведения о которой представлены в пунктах 3.2.1 – 3.2.4 ТЗ.

3.2.1. Общее описание Системы

3.2.1.1. Сведения о ранее заключенных государственных контрактах

Сведения о ранее заключенных государственных контрактах на создание, развитие и техническое сопровождение Системы представлены в Таблице 5 ТЗ.

Таблица 5. Сведения о ранее заключенных государственных контрактах

№ п/ п	Реквизиты государстве нного контракта (номер, дата)	Предмет государственного контракта	Ссылка на страницу с информацией о государственном контракте на официальном сайте в сети Интернет, содержащем реестр государственных и муниципальных контрактов
1	№ 01482000024 18000012 от 13.11.2018 г.	Выполнение работ по созданию Специального программного обеспечения Единой информационной системы принудительного исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях и иных исполнительных	https://zakupki.gov.ru/epz/ order/notice/ok44/view/ common-info.html? regNumber=0148200002418000 012

№ п/ п	Реквизиты государстве нного контракта (номер, дата)	Предмет государственного контракта	Ссылка на страницу с информацией о государственном контракте на официальном сайте в сети Интернет, содержащем реестр государственных и муниципальных контрактов
		документов Московской области (СПО ЕИС ПИ)	
2	№ 01482000024 21000006 от 15.07.2021 г.	Выполнение работ по развитию Специального программного обеспечения Единой информационной системы принудительного исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях и иных исполнительных документах Московской области	https://zakupki.gov.ru/epz/ order/notice/ea44/view/ common-info.html? regNumber=0148200002421000 006
3	№ 01482000024 22000006 от 08.08.2022 г.	Выполнение работ по развитию Специального программного обеспечения Единой информационной системы принудительного исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях и иных исполнительных документах Московской области	https://zakupki.gov.ru/epz/ order/notice/ea20/view/ common-info.html? regNumber=0148200002422000 006
4	№ 01482000024	Выполнение работ по развитию и оказание	https://zakupki.gov.ru/epz/ order/notice/ea20/view/

№ п/ п	Реквизиты государстве нного контракта (номер, дата)	Предмет государственного контракта	Ссылка на страницу с информацией о государственном контракте на официальном сайте в сети Интернет, содержащем реестр государственных и муниципальных контрактов
	23000018 от 19.09.2023 г.	услуг по техническому сопровождению специального программного обеспечения Единой информационной системы принудительного исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях и иных исполнительных документов Московской области исполнительных документах Московской области	documents.html? regNumber=0148200002423000 018
5	№ 01482000024 24000008 от 08.07.2024 г.	Оказание услуг по развитию и по техническому сопровождению государственной информационной системы «Единая информационная система принудительного исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях и иных исполнительных документов Московской области».	https://zakupki.gov.ru/epz/ order/notice/ok20/view/ common-info.html? regNumber=0148200002424000 008

№ п/ п	Реквизиты государстве нного контракта (номер, дата)	Предмет государственного контракта	Ссылка на страницу с информацией о государственном контракте на официальном сайте в сети Интернет, содержащем реестр государственных и муниципальных контрактов
6	№ 01482000024 25000030 от 29.12.2025 г.	Выполнение работ по развитию государственной информационной системы «Единая информационная система принудительного исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях и иных исполнительных документов Московской области»	https://zakupki.gov.ru/epz/ contract/search/results.html? searchString=&orderNumber=0 148200002425000030&openMo de=USE_DEFAULT_PARAMS

3.2.2. Пользователи Системы

Категории пользователей Системы и количество пользователей данных категорий представлены в Таблице 6 ТЗ.

Таблица 6. Категории пользователей и их количество

№ п/ п	Наименование категории пользователей	Количество пользователей , человек, 2025 год	Количество пользователей , человек, 2026 год
1	Сотрудники органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля, иных центральных органов исполнительной власти, государственных органов, органов местного самоуправления, а также участков мировых судей Московской области	1400	1500

2	Администраторы системы	2	2
---	------------------------	---	---

3.2.3. Общие сведения о структуре и функциях Системы до начала выполнения Работ

3.2.3.1. Состав функциональных подсистем Системы до начала выполнения Работ

Состав функциональных подсистем Системы и их функции до начала выполнения Работ представлены в Таблице 7 ТЗ.

Таблица 7. Функциональные подсистемы Системы и их функции до начала выполнения работ по развитию

№ п/ п	Подсистем ы Системы	Функции Подсистемы
1	Реестр исполнительных документов	• <u>модуль ведения реестра постановлений об административных правонарушениях:</u> - ввод сведений о постановлении; - форматно-логический контроль и сохранение вводимых сведений о постановлении; - измененные правила формирования уведомления об отсутствии начислений в постановлении; - откорректированная печатная форма для постановлений об АП; - обновленный файл печатной формы постановления СПИ; - отмена ручной корректировки НПА, при выборе его из справочника, при создании постановления; - внесение дополнительных проверок корректности изменяемых

№ п/ п	Подсистем ы Системы	Функции Подсистемы
		данных перед сохранением для дальнейшей подготовки ИД в форме создания проекта ИД. • <u>модуль формирования исполнительных документов:</u> - ввод сведений по обращению, для оформления подписки; - форматно-логический контроль и сохранение вводимых сведений по обращению; - подписание обращения усиленной квалифицированной электронной подписью; - создание запроса о предоставлении сведений о ходе исполнительного производства; - форматно-логический контроль запроса о предоставлении сведений о ходе исполнительного производства; - отправка запроса о предоставлении сведений о ходе исполнительного производства; - получение ответа на запрос о предоставлении сведений о ходе исполнительного производства; - создание карточки исполнительного производства на основании ответа о ходе исполнительного производства; - получение отметки об успешном приёме обращения (оформление подписки).

№ п/ п	Подсистем ы Системы	Функции Подсистемы
		• <u>модуль ведения реестра исполнительных производств:</u> - ввод сведений о постановлении; - форматно-логический контроль и сохранение вводимых сведений о постановлении. • <u>модуль ведения реестра начислений и платежей:</u> - ввод сведений о начислении; - отслеживание поступления платежей по начислениям.
2	Подсистема межведомственного внешнего взаимодействия (ПМВВ) с АИС ФССП России	- <u>модуль взаимодействия с АИС ФССП России:</u> - процесс формирования обращений; - процесс выполнения форматно-логического контроля для создания видов обращений; - Модернизированная форма запроса по ВС «Обращения, подаваемые в ФССП»; - блок «Сведения о документе, удостоверяющем личность должника» в ИД при выполнении действия «оформить проект исполнительного документа»; - возможность внесения данных («Сведения о взыскателе» в форме создания проекта ИД) в запрос

№ п/ п	Подсистем ы Системы	Функции Подсистемы
		о возбуждении исполнительного производства при направлении в ФССП; - функция получения ответов с отказами по ВС «Обращения, подаваемые в ФССП России, и результаты их рассмотрения»; - возможность получать процессуальных документов по ИП (включая извещения) (http://www.fssp.gov.ru/namespace/notice/2019/1) согласно Приказу ФССП России от 30.10.2020 №740 «Об утверждении требований к формату повестки, иного извещения, направляемых Федеральной службы судебных приставов в форме электронного документа»; - обновление форматов по ВС «Исполнительные документы и постановления по исполнительному производству» версии 1.1.1 по актуальным версиям форматов взаимодействия (письмо ФССП России от 13.08.2024 № 00115/24/164546-ДФ о необходимости актуализации версии форматов исполнительных документов и постановлений судебного пристава-исполнителя в рамках межведомственного взаимодействия в электронном виде в связи с отключением неактуальных версий форматов

№ п/ п	Подсистем ы Системы	Функции Подсистемы
		документов), а именно: - формат исполнительного документа (http://www.fssp.gov.ru/namespace/id/2022/1); - формат постановления судебного пристава – исполнителя или иного должностного лица службы судебных приставов, постановления Федеральной службы судебных приставов, вынесенных в форме электронного документа (http://www.fssp.gov.ru/namespace/order_fssp/2022/1); - обновление форматов по ВС «Обращения, подаваемые в ФССП России, и результаты их рассмотрения» версии 1.1.1 по актуальным версиям форматов взаимодействия (Соглашение об организации электронного взаимодействия между Федеральной службой судебных приставов и Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации» (утв. ФССП России, Минцифры России 29.07.2022 № 00116/22/8-МВ/ОК-П13-065-44724), а именно: - формат обращений, подаваемых в ФССП России, и результаты их рассмотрения

№ п/ п	Подсистем ы Системы	Функции Подсистемы
		(http://www.fssp.gov.ru/namespace/IRequestOther//2021/1); - формат постановления судебного пристава-исполнителя или иного должностного лица службы судебных приставов, постановления Федеральной службы судебных приставов, вынесенных в форме электронного документа» (http://www.fssp.gov.ru/namespace/order_fssp/2022/1); - формат заявлений, ходатайств, объяснений, отводов и жалоб, подаваемых должностному лицу Федеральной службы судебных приставов в форме электронного документа, а также форматам результатов их рассмотрения в форме электронного документа (http://www.fssp.gov.ru/namespace/Petition/2022/1); - обновление форматов по ВС «Запросы должностных лиц ФССП России и ответы на них» версии 1.1.1 по актуальным версиям форматов ответов на запрос судебного пристава-исполнителя или иного должностного лица Федеральной службы судебных приставов (http://www.fssp.gov.ru/namespace/answer/2020/1) (Соглашение об организации электронного взаимодействия между

№ п/ п	Подсистем ы Системы	Функции Подсистемы
		Федеральной службой судебных приставов и Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации» (утв. ФССП России, Минцифры России 29.07.2022 № 00116/22/8-МВ/ОК-П13-065-44724)
3	Подсистема интеграции с информационными системами	• <u>модуль интеграции ЕИС ПИ и ИС УНП:</u> - функция контроля оплаты штрафов по делам об административных правонарушениях; - функция импорта начисления, выполняемый с использованием подсистемы «Интеграция с информационными системами»; - функция изменения начисления, выполняемый с использованием подсистемы «Интеграция с информационными системами»; - функция аннулирования начисления, выполняемый с использованием подсистемы «Интеграция с информационными системами»; - функция деаннулирования начисления выполняемый с использованием подсистемы «Интеграция с информационными системами»; - обновление форматов ЕИС ПИ для взаимодействия ИС УНП до версии

№ п/ п	Подсистем ы Системы	Функции Подсистемы
		2.6 в соответствии с требованиями приказа Минфина России от 12.11.2013 № 107н «Об утверждении Правил указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации». • <u>единый интеграционный сервис для ведомственных информационных систем контрольно-надзорных органов Московской области:</u> - функция формирования протоколов по делам об административных правонарушениях; - функция приема протоколов без УИН, выполняемый с использованием подсистемы «Интеграция с информационными системами»; - функция приема постановлений без УИН, выполняемый с использованием подсистемы «Интеграция с информационными системами»; - функция предоставления УИН по ранее загруженным протоколам и постановлениям об АП, выполняемый с использованием подсистемы «Интеграция с информационными системами»; - процесс приема постановлений об АП, переданных из ЕГИС ОКНД, выполняемый с использованием подсистемы «Интеграция

№ п/ п	Подсистем ы Системы	Функции Подсистемы
		с информационными системами»; - процесс приема постановлений об АП, переданных из ЕГИС ОКНД, выполняемый с использованием подсистемы «Интеграция с информационными системами»; - функция выгрузки в файл ответа, полученного от ФССП России на запрос «Запрос о предоставлении сведений о ходе исполнительного производства» пользователей по ВС «Обращения, подаваемые в ФССП России, и результаты их рассмотрения»; - <u>модуль интеграции с сервисом Госпочты.</u>
4	Подсистема администрирования	• <u>модуль системных настроек:</u> - авторизация и аутентификация пользователей в Системе через ЕСИА; - функция отмены Администратором Системы сеанса Пользователя Системы для ситуации, когда авторизация была произведена через ЕСИА; - Реализация возможности рассылки уведомлений для пользователей Системы о плановой смене пароля через регламентированный промежуток времени. • <u>модуль настройки ЭП:</u> - функция настройки ЭП • <u>модуль сервисных функций:</u>

№ п/ п	Подсистем ы Системы	Функции Подсистемы
		- функция формирования статистической отчетности; - функция анализа данных, по количеству постановлений за выбранный интервал, активность пользователей в системе и количество постановлений. • <u>модуль ведения справочников:</u> - функция работы со справочником\реестром, фильтрацией, отображение\скрытие столбцов.
5	Подсистема мониторинг а	• <u>модуль мониторинга ЕИС ПИ:</u> - функция отслеживания работоспособности и доступности системы.

3.2.3.2. Взаимосвязи между подсистемами Системы и внешними информационными системами до начала выполнения Работ

Взаимодействие между подсистемами Системы и внешними информационными системами до начала выполнения Работ в соответствии со сведениями о потоках данных между ними, представлены в Таблице 8.

Схема взаимодействия внешних информационных систем отображена на Рисунке 1.

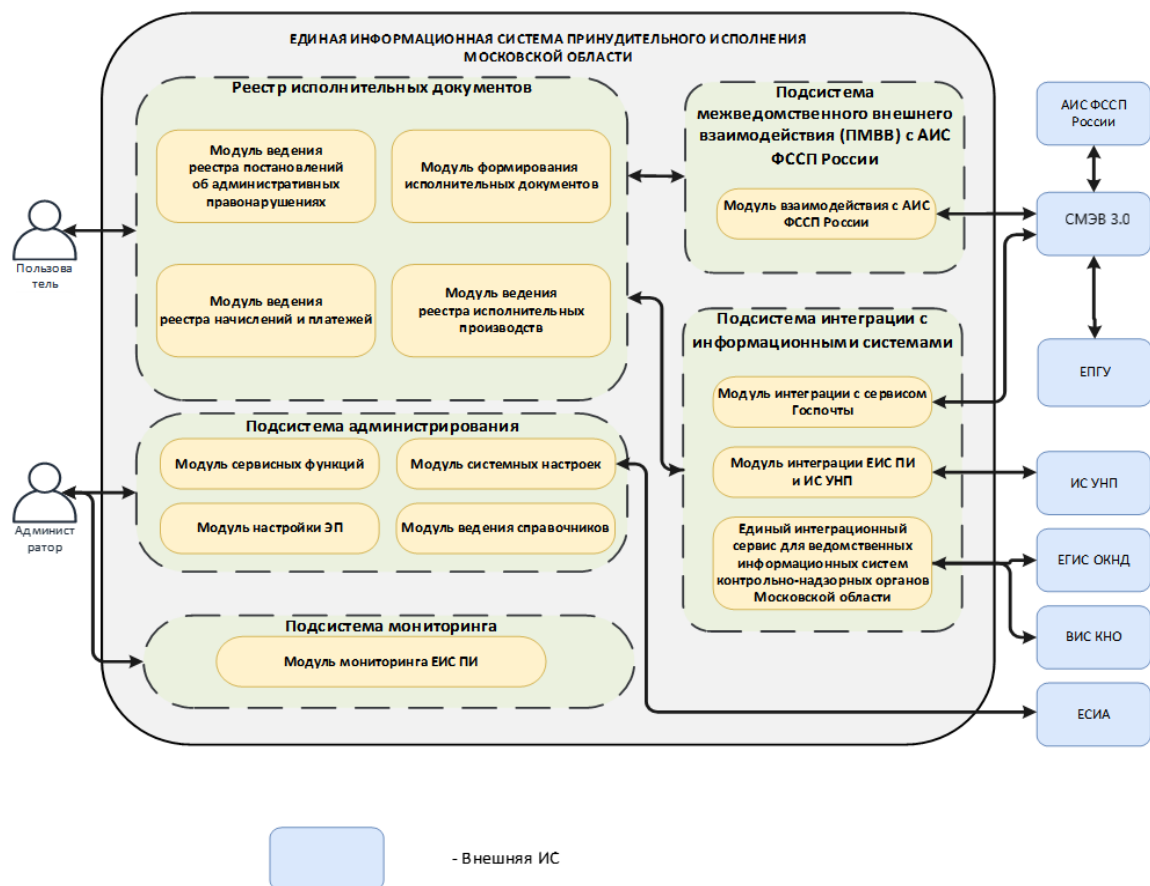


Рисунок 1 – подсистемы ЕИС ПИ до начала выполнения Работ

Таблица 8. Информационное взаимодействие Системы и внешних информационных систем до начала выполнения Работ

№ п/п	Система	Внешняя система	Состав, направление и режим передачи данных	Метод
1	ЕИС ПИ	СМЭВ 3.0. АИС ФССП России	ЕИС ПИ → АИС ФССП России - обращение в ФССП России - Исполнительные документы - Информация по запросам должностных лиц ФССП России АИС ФССП России → ЕИС ПИ - ответ на обращение - постановления по исполнительным	Протокол SOAP метод execute

№ п/п	Система	Внешняя система	Состав, направление и режим передачи данных	Метод
			производствам - запрос информации должностных лиц ФССП России	
2	ЕИС ПИ	ЕГИС ОКНД	ЕГИС ОКНД → ЕИС ПИ - Постановления об АП - Квитанция о приеме статусов Постановлений об АП ЕИС ПИ → ЕГИС ОКНД - Квитанция о приеме Постановлений об АП - Статусы постановлений об АП	Протокол HTTP в формате JSON
3	ЕИС ПИ	ЕСИА	ЕИС ПИ → ЕСИА - Запрос на аутентификацию - Разрешение на доступ к данным ЕСИА → ЕИС ПИ - Авторизованный код - Маркер идентификации	Протокол HTTPS oauth2 метод HTTP- Redirect
4	ЕИС ПИ	ИС УНП	ЕИС ПИ → ИС УНП - Начисления ¹ - Запрос информации о платежах - Информация о квитировании - Квитанция о приеме начисления ИС УНП → ЕИС ПИ - Квитанция о приеме начисления - Информация о платежах - Квитанция о приеме информации о квитировании - Информация о начислении	Протокол SOAP метод execute
5	ЕИС ПИ	ВИС КНО	ВИС КНО → ЕИС ПИ - Протоколы, постановления и исполнительные документы - Электронная подпись исполнительного документа, подготовленного для передачи в	Протокол HTTP в формате JSON

¹ Начисление - электронный документ, содержащий информацию, необходимую для уплаты денежных средств.

№ п/п	Система	Внешняя система	Состав, направление и режим передачи данных	Метод
			ФССП - Запрос информации о платеже - Квитанция о получении постановлений СПИ - Обращения по возбужденным ИП ЕИС ПИ → ВИС КНО - Квитанция о получении протоколов, постановлений и исполнительных документов - Квитанция о получении электронной подписи исполнительного документа; - Ответ на запрос информации о платеже - Постановления СПИ - Квитанция о получении обращения по возбужденным ИП	
6	ЕИС ПИ	СМЭВ 3.0. ЕПГУ	ЕИС ПИ → ЕПГУ - Информация необходимая для выполнения государственных и муниципальных услуг ЕПГУ → ЕИС ПИ - Квитанция о приеме информации, необходимой для выполнения государственных и муниципальных услуг	Протокол SOAP метод execute

Сведения о ПО и техническом обеспечении, используемом в рамках Системы

3.2.3.3. Сведения о техническом обеспечении Системы²

Сведения о техническом обеспечении, используемом в рамках Системы, представлены в Таблице 9 ТЗ.

Таблица 9. Сведения о техническом обеспечении, используемом в рамках Системы

№ п/п	Тип оборудования	Кол-во CPU ядер (шт.)	Объем RAM (ГБ)	Объем дискового пространства (ГБ)
1	Продуктивный стенд ЕИС ПИ. Сервер приложений	8	42	820
2	Продуктивный стенд ЕИС ПИ. Сервер СУБД	22	42	1 680
3	Продуктивный стенд ЕИС ПИ. Балансировщик нагрузки	4	4	50
4	Продуктивный стенд ЕИС ПИ. Сервер резервного копирования	4	8	1 750
5	Тестовый стенд ЕИС ПИ. Сервер приложений	2	4	30
6	Тестовый стенд ЕИС ПИ. Сервер СУБД	2	4	500
7	Тестовый стенд ЕИС ПИ. Балансировщик нагрузки	4	4	50
8	QA-стенд ЕИС ПИ. Сервер автоматизированного тестирования	4	8	100
9	QA-стенд ЕИС ПИ. Сервер нагрузочного тестирования	4	8	100
10	Сервисный стенд ЕИС ПИ. Сервер мониторинга	4	8	500

² Комплекс технических средств модифицирован в связи с выполнением работ по миграции ЕИС ПИ (п. 5.1 технических требований контракта от 29.12.2025 № 0148200002425000030 на развитие государственной информационной системы «Единая информационная система принудительного исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях и иных исполнительных документов Московской области»

№ п/п	Тип оборудования	Кол-во CPU ядер (шт.)	Объем RAM (ГБ)	Объем дискового пространств а (ГБ)
11	Сервисный стенд ЕИС ПИ. Сервер логирования	4	8	200
12	Сервисный стенд ЕИС ПИ. Сервер CI/CD	4	8	150

В состав комплекса технических средств Системы входят:

- сервер БД;
- сервер приложений;
- сервер файлового хранилища резервного копирования;
- балансировщик нагрузки;
- сервер логирования;
- сервер мониторинга;
- АРМ пользователей;
- АРМ администраторов;
- тестовый сервер;
- тестовая БД.

Сервер БД предназначен для размещения и обеспечения работы СУБД и базы данных Системы. Сервер БД должен иметь сетевую связность с сервером приложений и сервером файлового хранилища резервного копирования.

Сервер приложений предназначен для размещения и обеспечения работы WEB-сервера, приложений Единый интеграционный сервис, web-приложений Системы и иных компонентов СПО ЕИС ПИ. Сервер приложений должен иметь сетевую связность с:

- сервером БД;
- сервером файлового хранилища резервного копирования;
- балансировщиком нагрузки;
- сервером логирования;
- сервером мониторинга;
- АРМ пользователей и администраторов;
- шлюзом, обеспечивающим доступ к СМЭВ 3.0;
- внешними информационными системами.

Сервер файлового хранилища резервного копирования предназначен для хранения резервных копий и файлов, используемых в рамках функционирования Системы. Сервер файлового хранилища должен иметь сетевую связность с сервером БД и сервером приложений.

Балансировщик нагрузки предназначен для распределения входящих запросов между компонентами Системы и обеспечения доступа пользователей и внешних систем к серверу приложений. Балансировщик нагрузки должен иметь сетевую связность с сервером приложений, шлюзом СМЭВ 3.0 и смежными информационными системами.

Сервер логирования предназначен для централизованного сбора, хранения и анализа журналов работы компонентов Системы.

Сервер мониторинга предназначен для контроля состояния компонентов Системы, отслеживания показателей доступности, производительности и оперативного выявления нештатных ситуаций.

АРМ пользователей и администраторов предназначены для обеспечения доступа к пользовательскому интерфейсу Системы. АРМ пользователей и администраторов должны иметь сетевую связность с сервером приложений. При необходимости АРМ пользователя должен иметь доступ к сетевому принтеру для печати документов, формируемых Системой.

Тестовый сервер предназначен для проведения сборки, предварительных испытаний, функционального и нагрузочного тестирования Системы в процессе её доработки или изменения показателей назначения. Тестовый сервер должен иметь сетевую связность с тестовой БД, тестовым сегментом СМЭВ 3.0 и быть доступным с АРМ разработчика/тестировщика.

Тестовая БД предназначена для размещения тестовых данных, используемых при проверке работоспособности, доработке и испытаниях Системы.

АРМ разработчика/тестировщика предназначено для выполнения работ по разработке, настройке, проверке и тестированию СПО ЕИС ПИ в тестовом контуре.

Основные узлы технического обеспечения СПО ЕИС ПИ приведены на схеме функционального размещения комплекса технических средств Системы (см. Рисунок 2).

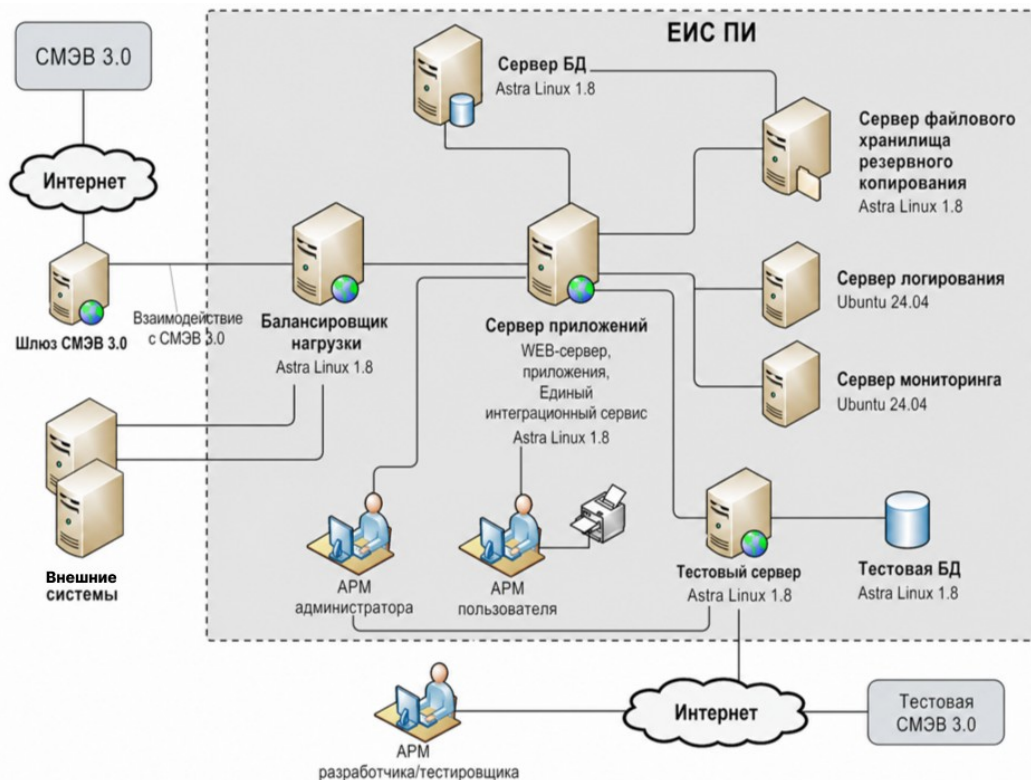


Рисунок 2 – Основные узлы технического обеспечения СПО ЕИС ПИ

Заказчик обеспечивает дополнительное выделение необходимых мощностей ЕИТО в соответствии с Распоряжением Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области от 08.07.2016 №10-49/РВ «О размещении информационных систем на вычислительных ресурсах Единой инфраструктуры технологического обеспечения Правительства Московской области» в интересах Подрядчика в случае их обоснованности. Подрядчик должен выполнить все процедуры и подготовить соответствующие документы, необходимые для выделения и использования ресурсов ЕИТО, предусмотренные указанным распоряжением.

Требования к техническому обеспечению должны быть объективно обоснованы. Соответствующие расчеты и описание используемых для них методик должны быть представлены в документе «Пояснительная записка к техническому проекту».

Система должна быть сконфигурирована таким образом, чтобы обеспечивать возможность георезервирования компонентов на двух географически разделённых площадках ЕИТО. При этом должны быть реализованы механизмы отказоустойчивости и репликации данных, обеспечивающие непрерывную работу Системы при переносе на резервную площадку.

При формировании требований к техническому обеспечению должны учитываться ограничения по выделению виртуальных вычислительных ресурсов в ЕИТО МО:

- Не более 20 vCPU на 1 сервер
- Не более 128 Гб vRAM на 1 сервер
- - Не более 2 Тб vHDD или vSSD на 1 (один) диск виртуального сервера, при этом БД должно размещаться на отдельном от системы диске.
- для хранения файловых данных выделяется объектное хранилище данных, использующее протокол S3 (Simple Storage Service).

3.2.3.4. Сведения о программном обеспечении Системы

Программное обеспечение Системы включает:

- общее ПО (ОС Альт Линукс СПТ 8.0 Сервер):
- СУБД «Ред База Данных» версии 3.0.6.31;
- криптопровайдер КриптоПРО CSP версии 5.0.10003;
- среда исполнения JAVA (Java Runtime Environment) версии 1.8.0.431;
- сервер веб-приложений Apache Tomcat версии 9.0.97;
- Prometheus версии 3.2.1;
- Grafana версии 11.6.0.

3.2.4. Перечень документации на СПО ЕИС ПИ

Порядок использования функций ЕИС ПИ, а также параметры, режимы и регламенты функционирования комплекса программных средств Системы определяются эксплуатационной документацией и документацией технического проекта, включающей в себя:

- Описание автоматизированных функций;
- Описание информационного обеспечения;
- Описание комплекса технических средств;
- Описание программного обеспечения;
- Схема функциональной структуры;
- Пояснительная записка к техническому проекту;
- Регламент резервного копирования СПО;
- Руководство администратора (системного программиста) ЕИС ПИ;
- Руководство пользователя ЕИС ПИ;
- Регламент обслуживания ОПО/СПО.

Заказчик предоставляет документацию в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения запроса от Подрядчика.

4. Требования к Системе

4.1. Требования к структуре и функционированию развиваемой Системы

В рамках развития ЕИС ПИ должны быть выполнена доработка следующих функциональных подсистем:

1. Подсистема межведомственного внешнего взаимодействия (ПМВВ) с АИС ФССП России;
2. Подсистема интеграции с информационными системами;
3. Подсистема администрирования.

4.2. Требования к Системе

4.2.1 Подсистема межведомственного внешнего взаимодействия (ПМВВ) с АИС ФССП России

Подсистема является созданной ранее в рамках государственного контракта от 13.11.2018 № 0148200002418000012 на выполнение работ по созданию Специального программного обеспечения Единой информационной системы принудительного исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях и иных исполнительных документов Московской области (СПО ЕИС ПИ).

Подрядчик обязан доработать ПМВВ с АИС ФССП России в части модуля взаимодействия с АИС ФССП России.

Требуется обновить формат запросов судебного пристава-исполнителя по ВС «Запросы должностных лиц ФССП России и ответы на них» (версия 1.1.1).

Обновление заключается в переходе с устаревшего формата: <http://www.fssprus.ru/namespace/query/2017/1> на новый формат: <http://www.fssp.gov.ru/namespace/query/2024/1>.

Детали реализации устанавливаются в «Частном техническом задании» на этапе технического проектирования.

4.2.2 Подсистема интеграции с информационными системами

Подсистема является созданной ранее в рамках государственного контракта от 13.11.2018 № 0148200002418000012 на выполнение работ по созданию Специального программного обеспечения Единой информационной системы принудительного исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях и иных исполнительных документов Московской области (СПО ЕИС ПИ).

В рамках выполнения Работ Подрядчик должен доработать подсистему «Интеграция с информационными системами» в части модуля интеграции ЕИС ПИ и ИС УНП, а именно: обновить формат запросов и ответов на них для обеспечения двустороннего взаимодействия между ЕИС ПИ и ИС УНП с использованием версии сведений ИС УНП 2.6.0.2.

Детали реализации устанавливаются в «Частном техническом задании» на этапе технического проектирования.

4.2.3 Подсистема администрирования

Подсистема является созданной ранее в рамках государственного контракта от 13.11.2018 № 0148200002418000012 на выполнение работ по созданию Специального программного обеспечения Единой информационной системы принудительного исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях и иных исполнительных документов Московской области (СПО ЕИС ПИ).

В рамках выполнения Работ Подрядчик должен доработать подсистему администрирования, реализовав следующие функции:

- механизм автоматизированной доставки обновлений из Git-репозитория Заказчика в тестовую и продуктивную среды;
- раздельное развертывание обновлений на тестовый (dev/test) и продуктивный (prod) стенды с контролем целевой версии и состава устанавливаемых изменений;
- механизмы сохранения и восстановления предыдущей версии при нештатном завершении обновления;
- журналирование операций доставки и развертывания обновлений;
- документирование порядка выполнения обновления и требований к настройке Git и Ansible.

Детали реализации устанавливаются в «Частном техническом задании» на этапе технического проектирования.

4.3. Показатели назначения Системы

Результаты работ по развитию Подрядчиком должны гарантировать сохранение Системой следующих показателей назначения (Таблица 10) при соответствии технического и общесистемного программного обеспечения требованиям, установленным в настоящем документе.

Таблица 10. Показатели назначения Системы

№ п/п	Наименование показателя	Условие	Эталонное значение	Единица измерения
1	Максимальная длительность выполнения операции открытия формы системы, содержащей детальные сведения по выбранному объекту Системы	не более	10	секунд
2	Максимальная длительность выполнения поисковой операции по реестру Системы – отображение результатов поиска для Пользователя	не более	30	секунд
3	Максимальное число запросов, одновременно направляемых Пользователями к пользовательским интерфейсам Системы, в секунду (получение списка заданий)	не менее	100	запросов
4	Максимальное время реакции Системы от момента ввода запроса (тип запроса: назначение задания работнику, резервирование задания работником) до появления первой реакции системы на запрос (при максимальном числе запросов)	не более	10	секунд

4.4. Требования к программному обеспечению

4.4.1. Требования к специальному программному обеспечению

Применяемые технологии разработки должны быть совместимы с результатами Работ, ранее выполненных государственных контрактов (см. подраздел 3.2.1.1).

5. Требования к составу и содержанию работ по развитию ЕИС ПИ

5.1 Требования к разработке Частного технического задания на развитие ЕИС ПИ

В рамках выполнения Работ Подрядчик должен разработать документ «Частное техническое задание на развитие ЕИС ПИ» (далее – ЧТЗ), детализирующее требования, предъявляемые к ней Заказчиком.

ЧТЗ должно включать сформированные в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 июля 2015 г. № 676 (в части защиты информации) и другими нормативными правовыми актами, методическими документами и национальными стандартами Российской Федерации в области защиты информации требования к защите информации, содержащейся в Системе.

ЧТЗ должно включать следующие сведения:

- термины и определения. В ЧТЗ должны быть представлены все термины, определения и сокращения, не установленные правовыми актами или стандартами, но необходимые для однозначного понимания описанных в ЧТЗ требований (если термин имеет разные варианты интерпретации в правовых актах или стандартах, то в разделе приводится явное определение этого термина);
- функции ЕИС ПИ. Подрядчик должен определить и полностью описать в ЧТЗ функции, реализуемые в рамках развития ЕИС ПИ, и результаты их выполнения;
- детализация ТЗ. Положения настоящего ТЗ должны быть детализированы до степени, позволяющей однозначно определить способ реализации каждого требования.

Отдельными пунктами ЧТЗ должна быть оформлена детализация следующих требований:

- требования к взаимодействию с внешними информационными системами.

ЧТЗ не должно дублировать положения ТЗ – в случае такой необходимости приводятся ссылки на соответствующие разделы ТЗ. В ЧТЗ должны быть приведены:

- детализация и конкретизация тех или иных положений ТЗ;

При описании процессов и процедур, структуры СПО, организации данных и функций СПО должны приводиться модели, разработанные с применением любых средств проектирования и в любой нотации, определенной Подрядчиком, но в рамках единой выбранной Подрядчиком технологии моделирования.

5.2 Требования к выполнению работ по развитию подсистем ЕИС ПИ

5.2.1 Требования к доработке документации технического проекта ЕИС ПИ

Подрядчик должен доработать документацию технического проекта Системы согласно п. 1.2 Календарного плана (Приложение 6 к Контракту).

Заказчик предоставляет ранее разработанную документацию технического проекта, подлежащую доработке, в течение 5 (пяти) рабочих дней после запроса Подрядчика.

Документация технического проекта Системы должна отражать характеристики СПО ЕИС ПИ, фактически реализованные на момент завершения работ текущего этапа.

В рамках разработки и актуализации документации технического проекта Системы Подрядчик должен актуализировать или разработать следующие документы согласно п. 1.2 Календарного плана (Приложение 6 к Контракту):

- Пояснительная записка к техническому проекту;
- Описание автоматизированных функций;
- Описание информационного обеспечения;
- Описание программного обеспечения;
- Описание комплекса технических средств;
- Схема функциональной структуры.

Подрядчик должен разработать (доработать, актуализировать) документацию технического проекта в объеме, необходимом для описания проектных решений по развитию системы.

5.2.2 Требования к выполнению работ по развитию СПО ЕИС ПИ

Для развития СПО Системы Заказчик предоставляет Подрядчику:

- доступ к исходным кодам СПО Системы (развиваемой);
- доступ к СПО Системы (развиваемой), установленному на программно-аппаратном обеспечении Заказчика или ЕИТО (либо данное СПО на машинных носителях), руководство администратора (системного программиста) ЕИС ПИ.

В процессе выполнения работ Подрядчик должен выполнить все настройки и доработки СПО Системы, необходимые для непосредственного взаимодействия Системы с внешними информационными системами по обмену данными.

Подрядчик должен обеспечить взаимодействие Системы с внешними информационными системами в соответствии с инструкциями, регламентами,

стандартами и правилами, установленными операторами соответствующих информационных систем.

Заказчик организывает взаимодействие Подрядчика с операторами внешних информационных систем для обеспечения получения Подрядчиком сведений о сетевой конфигурации, интерфейсах и иных сведений о данных системах, необходимых для информационного обмена. При этом Подрядчик обязан обеспечить консультационную поддержку Заказчика, включая подготовку проектов писем и иных необходимых документов.

По результатам выполнения работ Подрядчик представляет Заказчику инструкцию по сборке СПО Системы из исходного кода и средства для сборки СПО из исходного кода, включая набор приложений и конфигурационных файлов, входящих в состав сборочной среды СПО, Передача исходного кода СПО Системы посредством размещения его в репозитории исходных кодов Заказчика, который функционирует на основе распределенной системы управления версиями GIT (<http://git.mosreg.ru>), оформляется документом «Акт о размещении исходного кода ЕИС ПИ в репозитории исходных кодов» по форме, приведенной в приложении к ТЗ (Приложения А). Доступ к репозиторию исходных кодов предоставляется Заказчиком Подрядчику по его запросу в течение 5 (пяти) рабочих дней после направления Подрядчиком соответствующего запроса.

Сопроводительное письмо и документ «Акт размещения исходного кода ЕИС ПИ в репозитории исходных кодов» должны быть предоставлены Заказчику путем загрузки их электронной версии в ПИК ЕАСУЗ.

5.2.3 Требования к выполнению работ по разработке рабочей документации ЕИС ПИ

Подрядчик должен разработать комплект рабочей документации на Систему (СПО Системы) согласно п. 1.4 Календарного плана (Приложение 6 к Контракту).

Рабочая документация на Систему должна содержать сведения, необходимые для выполнения работ по поддержанию уровня эксплуатационных характеристик Системы в части защиты информации, установленных в проектных решениях, контролю работоспособности подсистемы защиты информации и ее компонентов и средств.

Документ «Программа и методика предварительных испытаний ЕИС ПИ», документ «Программа нагрузочного тестирования», «Программа и методика приемочных испытаний ЕИС ПИ» и документ «Программа и методика

опытной эксплуатации ЕИС ПИ» должны включать тесты, позволяющие проверить:

- все функции СПО Системы, предусмотренные ТЗ и ЧТЗ;
- проверку выполнения показателей назначения в части временных характеристик функционирования СПО Системы (время отклика, время формирования отчета и др.);
- проверку результатов Работ по подготовке Системы к передаче в опытную эксплуатацию, включая установку и настройку СПО Системы на мощностях ЕИТО, заведение учетных записей и загрузку данных, на соответствие настоящим ТЗ.

Рекомендуемые структура и содержание документа «Руководство администратора (системного программиста) ЕИС ПИ» приведены в ГОСТ 19.503-79 «Руководство системного программиста. Требования к содержанию и оформлению». Рекомендуемая структура и содержание документа «Руководство пользователя ЕИС ПИ» приведены в ГОСТ 34.201-2020. «Межгосударственный стандарт. Информационные технологии. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Виды, комплектность и обозначение документов при создании автоматизированных систем».

5.2.4 Требования к выполнению работ по проведению предварительных испытаний ЕИС ПИ

Подрядчик должен провести предварительные испытания Системы в соответствии с документом «Программа и методикой предварительных испытаний ЕИС ПИ», путем выполнения предусмотренных в них тестов.

Испытания должны проводиться с участием представителей Заказчика и подведомственное ему государственное учреждение (Государственное бюджетное учреждение Московской области «Центр развития и централизации телекоммуникаций»).

Результаты предварительных испытаний фиксируются в документе «Протокол предварительных испытаний ЕИС ПИ», который подписывается всеми участниками испытаний. Также подписывается документ «Акт приемки Системы в опытную эксплуатацию».

В рамках предварительных испытаний ЕИС ПИ должно быть проведено нагрузочное тестирование на основании документа «Программа нагрузочного тестирования», по результатам которого должен быть составлен документ «Протокол нагрузочного тестирования».

5.2.5 Требования к выполнению работ по проведению опытной эксплуатации ЕИС ПИ

Опытная эксплуатация ЕИС ПИ проводится с целью проверки функционирования развиваемых подсистем и функционального тестирования, для выявления недостатков в работе Системы, не выявленных на предыдущем этапе, и их устранения.

Опытная эксплуатация проводится в соответствии с документом «Программа и методика опытной эксплуатации ЕИС ПИ».

Длительность опытной эксплуатации определена сроками п. 1.6 Календарного плана (Приложение 6 к Контракту).

Участниками опытной эксплуатации являются сотрудники Заказчика и сотрудники Государственного бюджетного учреждения Московской области «Центр развития цифровых технологий» (подведомственное учреждение Заказчика). Заказчик вправе привлечь Пользователей Системы для проведения опытной эксплуатации. В течение срока проведения опытной эксплуатации Подрядчик должен обеспечить возможность использования пользователями, привлекаемыми к проведению опытной эксплуатации, разработанных функций ЕИС ПИ.

Опытная эксплуатация производится на оборудовании Заказчика, предназначенном для тестовой эксплуатации ЕИС ПИ.

В случае неготовности внешних систем к взаимодействию по актуальным форматам с ЕИС ПИ по согласованию с Заказчиком на период проведения испытаний Подрядчиком применяются эмуляторы внешних систем. Эмуляторы предоставляются Подрядчиком и согласовывается с Заказчиком.

Все обращения пользователей Системы в ходе опытной эксплуатации и результаты их обработки, а также предложения и замечания Заказчика, должны фиксироваться Подрядчиком в документе «Журнал опытной эксплуатации».

В документе «Журнал опытной эксплуатации» должны фиксироваться факты обнаружения некорректной работы, выявленные специалистами Подрядчика, либо Заказчиком, с указанием даты и времени события, описанием причин возникновения и мер, предпринятых для их устранения.

Документ «Журнал опытной эксплуатации» должен быть предоставлен Заказчику путем загрузки электронных версий в ПИК ЕАСУЗ.

Если по результату проведения опытной эксплуатации, выявляется необходимость внесения изменений в СПО Системы, Подрядчик должен передать Заказчику новую версию дистрибутива СПО Системы, измененный исходный код СПО Системы, средства и инструкции для сборки СПО Системы на электронном носителе с однократной записью. Список информации, содержащейся на электронном носителе, отражается в сопроводительном письме.

Также подписывается посредством ПИК ЕАСУЗ документ «Акт размещения исходного кода ЕИС ПИ в репозитории исходных кодов» согласно п. 1.6 Календарного плана.

Сопроводительное письмо и документ «Акт размещения исходного кода ЕИС ПИ в репозитории исходных кодов» должны быть предоставлены Заказчику путем загрузки их электронной версии в ПИК ЕАСУЗ.

Если по результату проведения опытной эксплуатации, выявляется необходимость внесения изменений в документ «Руководство администратора (системного программиста) ЕИС ПИ», Подрядчик должен передать Заказчику новую версию, путем загрузки электронной версии в ПИК ЕАСУЗ.

Если по результату проведения опытной эксплуатации, выявляется необходимость внесения изменений в документ «Руководство пользователя ЕИС ПИ», Подрядчик должен передать Заказчику новую версию, путем загрузки электронной версии в ПИК ЕАСУЗ.

По окончании проведения опытной эксплуатации оформляется документ «Акт о завершении опытной эксплуатации и допуска ЕИС ПИ к приемочным испытаниям».

5.2.6 Требования к выполнению работ по проведению приемочных испытаний ЕИС ПИ

По завершении опытной эксплуатации Системы, Подрядчик должен провести приемочные испытания Системы в соответствии с документом «Программой и методикой приемочных испытаний ЕИС ПИ», путем выполнения предусмотренных в ней тестов.

На момент испытаний Подрядчиком должны быть загружены документы в соответствии с п. 1.6 Календарного плана (Приложение 6 к Контракту) путем загрузки их электронной версии в ПИК ЕАСУЗ с учетом доработок Системы (при необходимости), а также документы, подготовленные в рамках проведения опытной эксплуатации Системы.

Испытания должны проводиться с участием представителей Заказчика. Заказчик имеет право привлекать к участию в испытаниях сотрудников Государственного бюджетного учреждения Московской области «Центр развития цифровых технологий» (подведомственное учреждение Заказчика).

Результаты приемочных испытаний фиксируются в документе «Протокол приемочных испытаний ЕИС ПИ» по результатам ее, подписываемом всеми участниками испытаний. Также подписывается документ «Акт приемки системы в постоянную эксплуатацию».

5.3 Требования к конфиденциальности

Подрядчик не должен разглашать и использовать информацию, которая может стать ему известной в ходе выполнения работ. Подрядчик несет ответственность за соблюдение этого требования в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Подрядчик обязан использовать доступ к информационным ресурсам Заказчика только в целях выполнения Работ, не копировать, не размножать и не распространять в любой форме любые материалы, содержащиеся на рабочих местах, серверах и прочих средствах хранения информации Заказчика.

5.4 Требования к защите информации

ЕИС ПИ аттестована по требованиям информационной безопасности, аттестат соответствия от 08.12.2023 № 2271.00022.2023.

Мероприятия по развитию ЕИС ПИ не должны нарушать положения действующей модели угроз и модели нарушителя информационной безопасности, а также требования организационно-распорядительной и аттестационной документации Системы.

Дополнительные мероприятия по защите обрабатываемой в Системе информации не требуются.

6 Порядок выполнения Работ

Работы должны оказываться в соответствии с требованиями раздела 5 настоящего ТЗ и в сроки, установленные в Календарном плане.

7 Требования к документированию

Результаты выполненных Работ оформляются в соответствии с формами отчетных документов, приведенных в Приложениях «А», к настоящему ТЗ.

Документы, дорабатываемые Подрядчиком в рамках ТЗ, должны удовлетворять требованиям:

- Распоряжение Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области от 8 июля 2016 г. № 10-49/РВ «О размещении информационных систем на вычислительных ресурсах Единой инфраструктуры технологического обеспечения Правительства Московской области» (<http://ikt.mosreg.ru/dokumenty/reglamenty/21-06-2017-10-52-32-reglament-razmeshcheniya-informatsionnykh-sistem-n>).

Документы не должны содержать в колонтитулах указаний на организацию Подрядчика (логотипы, реквизиты, контактную информацию и т. п.).

Подрядчик должен представить все документы в электронном виде в открытом структурированном формате (Office Open XML или OpenDocument Format) в электронном виде в порядке, предусмотренном Контрактом.

Если в состав документации на Систему включаются материалы, требующие больших форматов (схемы, чертежи, фотоматериалы и пр.), то, по согласованию с Заказчиком, допускается выполнение приложений в форматах: PDF, JPEG, открытый структурированный формат, доступный для редактирования. При этом основная часть документа выпускается в соответствии с требованиями, определенными выше.

Отчетные документы должны быть предоставлены Заказчику путем загрузки электронных версий в ПИК ЕАСУЗ.

8 Порядок контроля и приемки результатов выполнения Работ

8.1 Требования к приемке результатов выполнения Работ

Приемка производится в соответствии с условиями Контракта. Результаты выполнения Работ передаются Заказчику в порядке, определенном Контракта. Условия оплаты определяются Контрактом.

Заказчик производит проверку представленных результатов выполнения Работ в порядке, предусмотренном Контрактом.

В случае если при проверке установлены неактуальность, противоречивость либо неполнота сведений, представленных в результатах выполнения Работ, Заказчик в порядке, определенном Контрактом, возвращает результаты выполнения Работ Подрядчика на доработку с указанием причин отказа в приемке. В этом случае приемка осуществляется в порядке, определенном Контрактом.

При нарушении сроков предоставления результатов выполнения Работ Подрядчик несет ответственность в соответствии с условиями Контракта.

9 Гарантийные обязательства

Подрядчик должен обеспечить гарантию работоспособности СПО Системы, включая гарантийную поддержку, в течение 12-ти месяцев с даты утверждения документа «Акт сдачи-приемки выполнения Работ» по этапу 1.

В течение срока гарантийного обслуживания ЕИС ПИ Подрядчик обязуется в отношении ЕИС ПИ выполнять работы по устранению выявляемых технических ошибок (дефектов) и недостатков в следующем объеме:

- устранять обнаруженные в процессе постоянной эксплуатации дефекты в работе СПО Системы в срок не более 5-ти календарных дней (в случае

необходимости данный срок может быть увеличен по согласованию с Заказчиком);

- принимать участие в восстановлении работоспособности СПО Системы после сбоев и аварий, вызванных дефектами и недокументированными возможностями СПО Системы, выполняя при этом работы, связанные с восстановлением целостности данных и обновлением СПО Системы;

- вносить изменения в техническую и рабочую документацию на СПО Системы на основании выявленных неточностей или обнаруженных недокументированных возможностей СПО Системы;

- осуществлять авторский надзор за изменениями СПО Системы, выполняемыми представителем Заказчика, на предмет сохранения гарантийного обслуживания изменяемых компонентов;

- консультировать представителей Заказчика об особенностях реализации СПО Системы и возможности, способах внесения предлагаемых изменений в новой версии СПО Системы.

Перечень видов сведений с указанием актуальных версий, приведён в п. 4.2.1, 4.2.2 ТЗ.

Ограничение функционирования компонентов ЕИС ПИ по причине отсутствия работоспособности внешних информационных систем (рисунок 1) не может являться гарантийным случаем.

10 Перечень приложений к документу

Приложение А. Акт размещения исходного кода в репозитории.

Приложение А.

Форма

АКТ РАЗМЕЩЕНИЯ ИСХОДНОГО КОДА В РЕПОЗИТОРИИ

г. Красногорск

«__» _____ 2026 года

Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице первого заместителя министра государственного управления, информационных технологий и связи Московской области Гиренко Ильи Андреевича действующего на основании доверенности № 01012511000102161201 от 17.11.2025 (внешний номер (GUID) 82283e00-1bb1-40ea-be85-ca2f845acb78, сведения об информационной системе, в которой хранится и отменяется доверенность: <https://zakupki.gov.ru>), с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. В соответствии с контрактом от _____ № _____ на выполнения Работ по развитию государственной информационной системы «Единая информационная система принудительного исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях и иных исполнительных документов Московской области» Подрядчик разместил исходный код специального программного обеспечения (далее – СПО) государственной информационной системы «Единая информационная система принудительного исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях и иных исполнительных документов Московской области» (далее – Система) в Репозитории исходных кодов Заказчика (далее – Репозиторий) по адресу: _____.
2. Подрядчик предоставил все средства, необходимые для сборки СПО Системы из исходного кода, размещенного в Репозитории, включая набор приложений и конфигурационных файлов, входящих в состав сборочной среды СПО Системы.
3. Заказчик подтверждает размещение в Репозитории исходного кода СПО Системы, включая набор приложений и конфигурационных файлов, входящих в состав сборочной среды СПО Системы.
4. Заказчик выполнил работы по сборке СПО Системы из исходного кода, размещенного в Репозитории.

Подрядчик _____ ФИО Заказчик _____